

- Liitä mukaan kopio voimassa olevasta, kuvallisesta henkilöllisyystodistuksesta. Huomioithan, että mukaan on liitettävä kuvallinen henkilöllisyystodistuskopio kaikkien voimassa olevien kansalaisuuksien osalta (esimerkiksi passi, viranomaisen myöntämä henkilökortti, josta käy ilmi kansalaisuus, tai vastaava)
- Tämä valtakirja on voimassa kunnes minä/me toimitamme kirjallisen peruutuksen Yhtiölle
- Tämä valtakirjaa korvaa aiemmin antamani/-mme valtakirjan/-t

Kyllä Ei

(Jos vaihtoehtoa ei annetta korvaa valtakirja aiemmin annetun/-t valtakirjan/-t)

		Tili-/säilytystilinumero
Alaikäinen	Nimi (etunimi, sukunimi)	Henkilötunnus

Valtakirjan laajuus

Tähän valtakirjaan ei saa lisätä eikä siitä saa poistaa valtuutuksia.

Tällä asiakirjalla antavat molemmat alaikäisen lapsen allekirjoittaneista huoltajista täten toisilleen valtakirjan yksin hoitaa valtakirjassa mainittua alaikäisen lapsen tiliä. Oikeus sisältää:

1. Oikeus saada tietoa minun/meidän tilitalanteesta ja tilin hoidosta Nordnet Bank AB:ssa (Yhtiö);
2. Oikeus solmia ja lopettaa sopimuksia tiliin liittyen Yhtiön kanssa, mukaan lukien muut asiaan kuluvat sopimukset (kuten esimerkiksi hallussapito- ja johdannaisopimus);

3. Oikeus hankkia, myydä ja hallita arvopapereita ja muita oikeuksia (kuten esimerkiksi optioita ja rahasto-osuuksia);
4. Oikeus Tukholman pörssissä ja/tai muussa arvopaperikauppojen selvitysorganisaatiossa tehdä panttisopimuksia ja asettaa vakuuksia kauppasitoumuksen vakuudeksi optioille ja termineille;
5. Sanoa irti, nostaa ja kuitata rahavaroja, arvopapereita ja muita varoja, joita minulla/meillä on Yhtiössä.

Tämä valtakirja koskee yllämainittua tili-/säilytystilinumeroa.

Huoltaja 1	Nimi		Henkilötunnus	Kansalaisuus
	Katuosoite (Väestörekisterissä oleva osoite)		Postinumero	Paikkakunta
	Maa	Allekirjoitus		Paikka, päivämäärä ja nimenselvitys
Huoltaja 2	Nimi		Henkilötunnus	Kansalaisuus
	Katuosoite (Väestörekisterissä oleva osoite)		Postinumero	Paikkakunta
	Maa	Allekirjoitus		Paikka, päivämäärä ja nimenselvitys
Yhtiön merkinnät	Henkilötodistus liitteenä (Huoltaja 1)		Tarkistaja ja hyväksyjä, päivämäärä	
	<input type="checkbox"/> Ajokortti <input type="checkbox"/> Passi <input type="checkbox"/> Henkilökortti <input type="checkbox"/> Muu			
	Henkilötodistus liitteenä (Huoltaja 2)		Tarkistaja ja hyväksyjä, päivämäärä	
	<input type="checkbox"/> Peruutettu (Jos valtakirja palautetaan, tulee Yhtiön säilyttää siitä kopio.)		Päivämäärä	Allekirjoitus